

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 1 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

Nota: Le informazioni qui contenute sono di proprietà di Kennametal Inc. e/o filiale di Kennametal Inc. e possono contenere informazioni proprietarie o di segreti commerciali e diritti di proprietà intellettuale. È stata inviata a voi in modo confidenziale per uso interno alla Kennametal per scopo specifico e può essere usata solo per quello scopo. Sono vietati la riproduzione, la distribuzione e l'utilizzo di questa Policy, per intero o in parte, nonché la comunicazione del suo contenuto a persone non autorizzate. Tutti i diritti riservati.

Questa pagina è un registro di tutte le revisioni della Policy.

Per comodità, la natura della revisione è brevemente indicata nelle note. Rivedete la Policy allegata per garantire la totale comprensione di tutte le modifiche, aggiunte o eliminazioni rilevanti. Se non indicato diversamente, questa revisione deve essere attuata al ricevimento.

REV	DA	PAGIN	NOTE
00	DWG	1-10	Rilascio originale.
01	PJW	1-11	Revisione
02	SAR	1-11	Rivista e aggiornata; processo di Due Diligence rivista da terzi; la revisione sostituisce le versioni precedenti.

REV	RILASCIATO DA	APPROVATO DA	DATA APPROVAZIONE
00	Roxanne Turner	David W. Greenfield	08/01/2007
01	Paul J. Ward	Kevin G. Nowe	11/01/2013
02	Seth A. Rice	Michelle R. Keating	8/13/2017

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 2 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

I. AMBITO E APPLICABILITÀ

La Policy Globale Anticorruzione (la “Policy”) è valida per tutti i direttori, responsabili di funzione e dipendenti di Kennametal Inc., sue filiali e società affiliate (la “Società” o “Kennametal”) e i suoi agenti di vendita, rappresentanti e distributori a livello globale (nel complesso chiamati “Terze Parti”). Tutte le altre parti che forniscono merci o servizi a Kennametal in qualsiasi parte del mondo sono soggette alla Policy Globale relativa agli Acquisti, che prevede il rispetto delle leggi globali di anticorruzione (definite di seguito) e le politiche e procedure aziendali applicabili.

Questa Policy, Codice di condotta di Kennametal, e le informazioni su come contattare l’Ufficio del Consiglio Generale o fare una domanda o una segnalazione sono disponibili sul sito Web di etica e conformità di Kennametal <https://www.kennametal.com/en/about-us/ethics-and-compliance.html> o <https://secure.ethicspoint.com/domain/media/en/gui/48375/index.html>.

Questa Policy e tutte le procedure e politiche di conformità globali emesse dall’Ufficio di Etica e Conformità sono disponibili a tutti i membri del team sul [sito SharePoint Politiche](#) accessibile dalla pagina principale globale intranet dell’Hub.

II. DEFINIZIONI

L’“Ufficiale governativo” indica in senso più ampio un ufficiale o dipendente di un governo o altro dipartimento, agenzia o partito politico di un governo, un ufficiale di un partito politico o candidato per una carica politica o di un’organizzazione internazionale pubblica (come le Nazioni Unite) oppure una persona che opera in un ruolo ufficiale per o per conto di qualcuno di loro. Un dipendente di un’impresa o società statale o pubblica può essere un “ufficiale governativo” ai sensi dell’U.S. Foreign Corruption Practices Act e di altre leggi globali di anticorruzione.

Le “Leggi globali di anticorruzione” prevedono in senso più ampio tutte le leggi e regolamenti di anticorruzione vigenti locali, nazionali e internazionali, compresi lo United States Foreign Corrupt Practices Act e lo United Kingdom Bribery Act del 2010 e eventuali aggiornamenti o emendamenti.

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 3 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

III. IMPEGNO VERSO LA CONFORMITÀ

Kennametal si impegna a soddisfare tutte le leggi globali di anticorruzione ovunque opera. È responsabilità dei direttori, responsabili di funzione, dipendenti e Terze parti di Kennametal conoscere, comprendere e rispettare tali leggi e regolamenti in tutti gli aspetti dell'attività di Kennametal. Questo prevede il rispetto delle regole che richiede il mantenimento completo e accurato dei libri e registri finanziari e contabili, riguardanti sia pagamenti che transizioni nazionali ed internazionali.

Per garantire uno standard globale costante di condotta, Kennametal proibisce severamente ai suoi direttori, responsabili di funzione, dipendenti e Terze parti di offrire, accettare o promettere di offrire o accettare (sia per ufficiale governativo che privati), tangenti, pagamenti impropri o bustarelle di alcun tipo al fine di ottenere o mantenere o ricevere un vantaggio aziendale illegale. **Questa Policy si applica a tutte le sedi Kennametal indipendentemente dal fatto che la condotta possa essere legale in un dato paese o posizione.**

Kennametal si impegna a soddisfare tutte le leggi globali di anticorruzione valide per il suo operato. Per legge, come società con sede negli Stati Uniti ("U.S."), tutti i direttori, responsabili di funzione e dipendenti di Kennametal indipendentemente dalla cittadinanza o dalla posizione, sono tenuti a rispettare l'U.S. Foreign Corrupt Practices Act del 1977 ("FCPA"). Inoltre, poiché Kennametal ha sedi operative nel Regno Unito ("U.K."), tutti i direttori, responsabili di funzione e dipendenti di Kennametal sono tenuti a rispettare il Bribery Act del Regno Unito del 2010 ("UK Bribery Act").

Le domande relative a questa Policy, alle Leggi globali di anticorruzione o per verificare se un'azione o decisione è consentita, devono essere inoltrate all'Ufficio del Consiglio Generale **prima di procedere con eventuale azione o decisione**. Vedere la sezione "Obbligo di segnalazione" di questa Policy per ulteriori informazioni su come avere una guida.

IV. EFFETTUARE UNA SEGNALAZIONE E CERCARE UNA GUIDA

A. Chi è tenuto a segnalare:

1. **Dipendenti:** I dipendenti sono tenuti a segnalare subito violazioni sospette o reali delle leggi globali di anticorruzione, di questa Policy o del Codice di condotta all'Ufficio del Consiglio Generale di Kennametal. Dopo che il dipendente ha fatto una segnalazione, questi ha anche

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 4 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

l'obbligo di aggiornarla laddove dovesse avere nuove informazioni in merito. Per nessun motivo la segnalazione di tali informazioni può causare azioni di ritorsione contro il dipendente che ha effettuato la segnalazione se quel dipendente ha agito in buona fede. Consultare la **Policy di segnalazione e non ritorsione** di Kennametal presente sul [sito SharePoint Politiche](#).

2. Terze parti: Tutte le Terze parti sono tenute a segnalare violazioni sospette o reali delle leggi globali di anticorruzione, di questa Policy al proprio contatto aziendale in Kennametal o all'Ufficio del Consiglio Generale di Kennametal.

B. Come effettuare la segnalazione:

1. Ufficio del Consiglio Generale: 600 Grant Street, Suite 5100, Pittsburgh, PA U.S.A. 15219; +1 (412) 248-8309 or +1 (412) 248-8275; k-corp.ethics@kennametal.com
2. Linea telefonica Kennametal (le segnalazioni possono essere fatte in modo anonimo se consentito dalla legge) <https://kennametal.ethicspoint.com> o chiamando il numero di accesso telefonico per il vostro paese presente sul sito Web di etica e conformità di Kennametal (<https://www.kennametal.com/en/about-us/ethics-and-compliance.html>).

V. PAGAMENTI ILLEGALI E CORTESIE AZIENDALI

A. Divieto di influenzare decisioni aziendali in modo illecito

1. Pagamenti, cortesie aziendali (compresi regali e intrattenimento) o "Qualsiasi cosa di valore": **Offerte, pagamenti, promesse di pagamento o autorizzazioni a pagare somme di denaro, fare cortesie aziendali o offrire qualsiasi cosa di valore non possono essere fatti da o per conto della Società a Ufficiali governativi, società di proprietà del governo (o anche solo in parte di proprietà del governo), azienda privata o chiunque sia affiliato ad una società privata che svolge affari con Kennametal in qualsiasi parte del mondo, eccetto se autorizzata da questa Policy e dalla Policy globale di omaggi e intrattenimento aziendale (pubblicata sul [sito SharePoint Politiche](#) sull'Hub).**

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 5 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

Tutti i doni e intrattenimenti indirizzati a ufficiali governativi o agenzie di proprietà del governo sono proibiti, indipendentemente dal valore, a meno che non siano approvati per iscritto anticipatamente da parte dell'Ufficio del Consiglio Generale.

Di seguito sono riportate le attività proibite ai sensi di questa Policy:

- (i) Influenzare in modo improprio un'azione o decisione di una persona o gruppo di persone nel proprio ruolo ufficiale;
- (ii) Indurre in modo improprio una persona o gruppo di persone a fare o omettere di fare un'azione in violazione ai compiti legali di quella persona o gruppo di persone; oppure
- (iii) Indurre in modo improprio tale persona o gruppo di persone ad usare la loro influenza con un governo o organizzazione per ottenere o influenzare un'azione o decisione da tale governo o organizzazione.

2. Livello di conoscenza necessario per una violazione di legge: La conoscenza reale di una violazione non è necessaria per violare le leggi globali di anticorruzione. Se una persona è a conoscenza o ha motivo di sapere che un'azione illegale potrebbe verificarsi o è consapevole di un'elevata probabilità dell'esistenza di una condotta corrotta da una Terza parte, potrebbe esserci violazione di una o più delle leggi globali di anticorruzione. Evitare in modo deliberato di sapere, far finta di non vedere oppure essere consapevolmente indifferenti a tali informazioni possono portare la Società e la persona ad essere ritenuti responsabili dell'azione illegale.

3. Elementi che indicano potenziale attività corrotta: di seguito sono riportati esempi di attività che possono indicare un'"elevata probabilità" di una violazione delle leggi globali di anticorruzione e che devono essere immediatamente segnalati all'Ufficio del Consiglio Generale per ulteriori istruzioni:

- Commissioni esagerate a agenti o consulenti terzi;
- Forti sconti irragionevoli a distributori terzi;
- 'Accordi di consulenza' a terzi che prevedono solo vaghe descrizioni di servizio;

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 6 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

- Il consulente terzo si occupa di un business diverso rispetto a quello per il quale è stato ingaggiato;
- La terza parte ha relazioni con o è associata ad un Ufficiale governativo;
- La terza parte è diventata parte della transazione in seguito a richiesta veloce o insistenza di un Ufficiale governativo;
- La terza parte è solo una società di facciata incorporata di una giurisdizione internazionale; e
- La terza parte chiede pagamento anticipato o pagamento a conti bancari internazionali.

B. Divieto di pagamenti incentivanti

Un “pagamento incentivante” (conosciuto anche come “mazzetta o bustarella”) è un piccolo pagamento ad un ufficiale o dipendente governativo, effettuato principalmente allo scopo di accelerare o garantire l’esecuzione di una funzione governativa di routine, non discrezionale. I pagamenti incentivanti sono illeghi secondo alcune leggi globali di anticorruzione e **Kennametal proibisce quindi i pagamenti incentivanti**. Qualche esempio di situazioni in cui possono verificarsi pagamenti incentivanti per accelerare una funzione, ma sono proibiti, sono: (i) ottenimento di permessi o visti di viaggio; (ii) connessione di servizi di elettricità o telefonici; e (iii) ottenimento di protezione da parte della polizia. Contattare immediatamente l’Ufficio del Consiglio Generale per eventuali domande relative a tale argomento.

C. Doni, intrattenimento e ospitalità

Kennametal proibisce l’offerta o la promessa di offrire doni impropri, intrattenimento e ospitalità, come il pagamento di spese di hotel, trasporto, pasti e intrattenimento, a dipendenti governativi e di aziende private. La **Policy globale di omaggi e intrattenimento aziendale** di Kennametal (pubblicata sul [sito SharePoint Politiche](#) sull’Hub) definisce quando i dipendenti di Kennametal possono offrire e accettare doni e intrattenimento. Se approvati, ospitalità ragionevole, doni e intrattenimento nominali possono essere offerti per scopi aziendali legittimi.

I doni, l’intrattenimento e l’ospitalità devono essere:

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 7 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

- In conformità con la Policy globale di omaggi e intrattenimento aziendale di Kennametal (con le necessarie pre-approvazioni, se richieste) e con il Codice di condotta aziendale;
- In conformità con le politiche vigenti di viaggio e spese di Kennametal;
- Direttamente in relazione al business aziendale, di importo ragionevole e fatti in buona fede;
- Ospitalità, viaggio, doni o intrattenimento che coinvolgono un ufficiale o dipendente governativo di un'ente di proprietà dello stato devono essere pre-approvati dall'Ufficio del Consiglio Generale, indipendentemente dal valore;
- Consentiti ai sensi della legge locale del paese in questione; e
- I doni con il logo aziendale o altri articoli devono essere di basso valore monetario e distribuiti per soli scopi promozionali o commemorativi approvati (a meno che non siano approvate eccezioni ai sensi della Policy globale di omaggi e intrattenimento aziendale).

D. Divieto di doni in denaro o equivalenti al denaro

L'offerta, l'accettazione o la promessa di offrire o accettare doni in soldi, pagamenti o equivalenti al denaro (compresi buoni regalo e coupon) di qualsiasi genere (indipendentemente dall'importo) da o ad un Ufficiale governativo o azienda privata in affari con Kennametal in qualsiasi parte del mondo sono severamente proibiti ai sensi di questa Policy e della Policy globale di omaggi e intrattenimento aziendale.

VI. REGOLE CONTABILI

Tutti i conti bancari, libri e registri di Kennametal devono essere gestiti in modo dettagliato e devono riflettere correttamente tutte le attività e spese finanziarie nazionali e internazionali. Le politiche e le procedure finanziarie applicabili devono essere osservate. Contattare il partner aziendale del settore finanziario o il Corporate Controller per istruzioni.

VII. OBBLIGO DI DUE DILIGENCE PER TERZE PARTI

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 8 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

Kennametal e i suoi direttori, ufficiali o dipendenti sono potenzialmente responsabili di operazioni illegali eseguite da Terze parti che forniscono qualsiasi cosa di valore per influenzare in modo illegale una decisione per conto o in connessione con il rappresentante della Società o suoi prodotti o servizi. Come definito sopra, in questa Policy le Terze parti sono agenti di vendita, rappresentanti e distributori. I fornitori di merci e servizi a Kennametal in qualsiasi parte del mondo sono soggetti alla Policy globale sugli acquisti e ai processi di revisione associati.

La Due Diligence adeguata al rischio e il monitoraggio costante delle Terze parti sono necessari secondo questa Policy, come specificato nel dettaglio di seguito. L'**allegato A** della Policy definisce i fattori di rischio usati per valutare le Terze parti e determinare le giuste fasi della Due Diligence basata sul rischio. La business unit o partner aziendale di Kennametal è tenuta a garantire che la Due Diligence prevista in questa Policy sia completata in coordinazione con l'Ufficio del Consiglio Generale e l'Ufficio di etica e conformità.

A. Requisito iniziale di Due Diligence

Tutte le nuove Terze parti candidate di Kennametal o suoi affiliati a livello globale devono completare la valutazione di rischio anticorruzione e il processo di Due Diligence definito dall'Ufficio di etica e conformità ("OEC") prima di firmare il contratto con il partner aziendale proposto. Il completamento di questa Due Diligence è un passaggio di approvazione necessario del processo di gestione dei contratti elettronici.

È obbligo del rappresentante della business unit di Kennametal garantire che le informazioni siano precise e sufficienti, compreso il questionario iniziale di Due Diligence e che vengano fornite all'OEC per consentire a quest'ultimo di completare il processo di revisione di Due Diligence anticorruzione necessario per le nuove Terze parti proposte. Il livello di Due Diligence anticorruzione previsto è determinato dal punteggio di rischio della Terza parte candidata: basso, medio o alto. Il punteggio di rischio è determinato in base a fattori predefiniti stabiliti dalla Società, compreso il paese delle operazioni e delle vendite, guadagni previsti, potenziale delle interazioni governative e affiliazioni con autorità o ufficiali governativi. L'OEC fornirà i risultati della revisione di Due Diligence di anticorruzione al rappresentante aziendale di Kennametal per la revisione e discuterà eventuali scoperte o questioni degne di nota. L'OEC e/o l'Ufficio del Consiglio Generale offrirà raccomandazioni al rappresentante aziendale di Kennametal su come e se completare il reclutamento della Terza parte in base ai risultati di Due Diligence e ai

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 9 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

fattori di rischio. Le copie della segnalazione di Due Diligence sono conservate dall'OEC nel sistema di Due Diligence elettronico globale. Tutta l'altra documentazione è mantenuta dal relativo rappresentante aziendale di Kennametal.

I contratti delle Terze parti devono contenere termini e condizioni di conformità anticorruzione approvati che includono la conformità e il riferimento a questa Policy, pubblicata anche sul sito Web di conformità ed etica esterno di Kennametal in più lingue.

B. Monitoraggio continuo e Due Diligence di follow-up

Il rappresentante aziendale di Kennametal è tenuto a monitorare le Terze parti esistenti e verificare che non vi siano elementi di anomalia sulla conformità, come quelli elencati nella sezione V. di questa Policy, nonché altre indicazioni di attività sospetta o corrotta. Eventuali questioni devono essere segnalate all'OEC e/o all'Ufficio del Consiglio Generale in modo da poter svolgere un'adeguata analisi e applicare misure di riduzione dei rischi.

Al termine del processo di Due Diligence iniziale da parte dell'OEC, le Terze parti saranno soggette a Due Diligence di follow-up (monitoraggio) periodica per la durata della relazione. L'OEC collaborerà con le unità aziendali di Kennametal per completare revisioni di follow-up di Due Diligence periodiche. Le revisioni delle Terze parti esistenti saranno eseguite usando i fattori basati sul rischio.

VIII. AZIONE DISCIPLINARE E SANZIONI PENALI

La mancata osservanza da parte dei dipendenti di questa Policy e delle politiche e direttive aziendali associate determina azione legale, fino alla terminazione del contratto di lavoro con Kennametal.

Le sanzioni significative sia per la Società che per le persone possono determinare violazioni delle leggi globali di anticorruzione. Di seguito sono riportati esempi di possibili sanzioni ai sensi dell'FCPA e dell'UK Bribery Act:

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 10 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

FCPA

Società

- Sanzioni fino a US\$2 milioni per violazione
- Esclusione dalla partecipazione a contratti governativi
- Perdita dei privilegi di esportazione
- Nomina di un supervisore di conformità indipendente
- Regole contabili – Sanzioni fino a US\$2,5 milioni per violazione

Persone

- Sanzioni fino a US\$100,000 per violazione
- Carcere fino a 5 anni per violazione
- Regole contabili – Sanzioni fino a US\$10 milioni e 10 anni di carcere

UK Bribery Act

Società

- Sanzioni finanziarie illimitate
- Esclusione da contratti pubblici
- Procedimenti di confisca dei beni

Persone

- Sanzioni finanziarie illimitate
- Carcere fino a 10 anni

IX. RIFERIMENTI DELLA POLICY AZIENDALE

I seguenti documenti sono disponibili a tutti i dipendenti nella sezione legale ed etica del [sito SharePoint Politiche](#) dell'Hub:

- Codice di condotta
- Policy globale di omaggi e intrattenimento aziendali
- Policy globale di gestione dei record
- Procedura di Obbligo di Segnalazione e Non-Ritorsione
- Policy sui conflitti di interesse
- Policy globale degli Acquisti

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 11 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

Allegato A – Sommario dei fattori di rischio e dei passaggi di Due Diligence

La Due Diligence sull'anticorruzione è eseguita per tutte le nuove Terze parti come indicato in questa Policy. Inoltre, alcune Terze parti selezionate sono revisionate periodicamente in base ai relativi fattori di rischio (ad es. paese di attività, interazione governativa, volume di vendita, ecc.).

Il processo di Due Diligence della Terza parte ha inizio con il completamento del questionario di Due Diligence da parte del rappresentante aziendale di Kennametal, con input da parte della Terza parte proposta; il questionario è mantenuto e comunicato dall'Ufficio di etica e conformità (OEC) alle unità aziendali. Le risposte a questo questionario sono inserite nella piattaforma di Due Diligence elettronica da parte dell'OEC per il punteggio di rischio.

I seguenti fattori sono usati per determinare il punteggio di rischio per la Terza parte:

- Il paese delle sedi generali e i paesi dove viene lanciato/venduto il prodotto;
- Guadagno annuale sulle vendite previsto/storico;
- Proprietà governativa della Terza parte;
- Vendita o marketing di prodotti / servizi ad un ente governativo; e
- Metodo di compensazione diverso da termini contrattuali standard di Kennametal.

In base ai suddetti fattori, il punteggio di rischio viene calcolato e assegnato alla Terza parte. I punteggi del rischio sono: basso, medio o alto. In base ai punteggi del rischio, le procedure di Due Diligence sono eseguite sulla Terza parte dall'OEC e comunicate al rappresentante aziendale di Kennametal.

- Il basso rischio si concentra su una valutazione continua del team di gestione e sulla società presente in un elenco di parti governative sanzionate o elenco Persone Politicamente esposte (PEP).
- Il medio rischio, incorpora lo screening a basso rischio e comprende anche garanzie dalla gestione della Terza parte che l'attività è gestita in modo conforme; le anomalie sono esaminate nel dettaglio. Per il medio rischio è usato un questionario di secondo livello che si concentra sull'organizzazione

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.

POLICY STANDARD

NR. POLICY: KMT-US-OGC-0004

REVISIONE: 02 PAGINA: 12 di 11

KENNAMETAL INC. POLICY GLOBALE ANTICORRUZIONE

OGGETTO/TITOLO:

aziendale della Terza parte, sulla proprietà, sul personale e sull'ambito finanziario.

- L'alto rischio, incorpora sia gli elementi di basso che medio rischio ma include anche una revisione completa di anticorruzione, con requisiti evidenti da parte della Terza parte.

Al termine del completamento del processo di Due Diligence su anticorruzione, la Terza parte riceverà una formazione consapevole sulla conformità in materia di anticorruzione adeguata al rischio.

La versione elettronica di questa Policy è un documento controllato.
Tutte le copie stampate di questo documento sono SOLO DI RIFERIMENTO.